

6月工作简报

〔2025〕第4期（总第4期）

重庆应用技术职业学院干部人事处

2025年7月3日

1. 重要文件

◇印发《关于开展专业技术人员2025年度继续教育登记工作的通知》（渝应职人〔2025〕13号）文件。

◇印发《关于做好2025年暑期教师企业实践锻炼的通知》（渝应职人〔2025〕15号）文件。

◇印发《关于组织参加2025年高校教师岗前培训的通知》（渝应职人〔2025〕16号）文件。

◇印发《关于聘请陈芙蓉、吴宗元同志为康复治疗技术专业带头人的通知》（渝应职人〔2025〕17号）文件。

◇印发《关于开展2025年教职工健康体检工作的通知》（渝应职〔2025〕58号）文件。

◇印发《关于开展2025年教师节优秀教职工评选工作的通知》（渝应职委〔2025〕48号）文件。

2. 重点工作

◇春季学期6月招聘工作稳步推进。6月，组织面试7场，参加面试的应聘者15名，最终拟聘9名新员工，包括6名专任教

师（4名硕士研究生、2名本科学历）、1名团委干事、1名信息技术与设备维护中心管理员、1名图书馆管理员。6月累计完成4名新员工入职手续办理，其中3名专任教师（1名硕士研究生、2名本科学历）、团委干事1名。

◇完成重庆教育“一表通”智能报表系统更新。6月，根据《重庆市教育委员会关于全面启用重庆教育事业统计智能报表平台深入推进教育统计数据质量核查工作的通知》（渝教计函〔2025〕6号）文件要求，完成重庆教育“一表通”智能报表系统更新工作。

◇确定国培及校级培训相关事宜。6月，确定2025年职业院校教师素质提高计划项目32名参培对象；确定骨干教师综合能力提升培训方案，培训对象为校内专业带头人（负责人）、骨干教师，教研室（副）主任，高级职称教师，二级学院（部）中级职称教学管理人员、高级职称兼课教师、其他处级兼课教师等；确定新教师实战能力提升培训方案，培训对象为三年以下教龄的新教师。

◇完成2025年春季教师资格认定工作。6月4日，通过市教委2025年春季高校教师资格证认定现场确认，完成81名教师证书发放并存档。

◇梳理干部人事处核心业务。6月26日，根据《重庆市教育委员会关于推进高校核心业务梳理及业务事项编目的通知》（渝教秘函〔2025〕5号）文件要求，完成干部人事处业务事项编目工作，梳理一级业务23条，二级业务115条。

3.其他工作

◇6月，开展65名教职工7月15日劳动合同、聘用协议到期续签相关工作。

◇6月，梳理各二级学院（部）2022年至今教师培训情况，包括培训人员、培训经费、培训项目，统计2025年培训经费已使用情况，按各二级学院（部）教师数划拨培训经费。

◇6月4日，印发《关于开展2025年教职工健康体检工作的通知》，开展2025年度教职工体检工作，集中体检时间为6月26日-27日，分散体检时间为6月28日-8月31日。