

3月工作简报

〔2025〕第1期（总第1期）

重庆应用技术职业学院干部人事处

2025年4月9日

1. 重要文件

◇印发《关于开展2024年秋季学期新教师教学实践经历认定及教育教学能力考核的通知》（渝应职教〔2025〕17号）文件。

2. 重点工作

◇春季学期3月招聘工作稳步推进。参加了重庆师范大学本科专场和硕士研究生专场两场双选会，共组织13场面试，累计面试24名应聘者，同意聘用14人。已入职教职工6人（本科学历专任教师5人，工勤人员1人），拟入职教师岗8人（硕士研究生5人、本科3人；副主任护师1人），另到岗实习教师2人。

◇开展2024年秋季教师教学实践经历认定及教育教学能力考核。3月12日，印发《关于开展2024年秋季学期新教师教学实践经历认定及教育教学能力考核的通知》。3月18-20日组织各教学单位成立认定及考核工作小组，综合考量各项相关实践材料，认定22名新教师教学实践经历。3月26日组织教

师发展中心成员单位及各教学单位工作小组对通过新教师教学实践经历认定的 22 名新教师集中进行教育教学能力考核。最终，22 名新教师均通过考核。

◇组织召开“师资队伍建设推进会”。3 月 13 日，干部人事处在图书馆五会议室组织召开了“师资队伍建设推进会”。会议聚焦两个内容：一是通报 2024 年培训经费使用情况，制定 2025 年培训经费分配计划；二是根据达标工程师资配置要求，分析 2024-2025 学年教师入职情况和各教学单位招聘进度，前瞻性规划 2027 年“办学能力评价”师资配置目标，分配了各二级学院（部）专任教师招聘人数和高级职称配置任务。

3. 其他工作

◇3月11日，印发《关于陈光元同志任职的通知》，聘任陈光元同志为后勤处副处长（主持工作）。

◇3月11日，印发《关于更新全国教师信息系统的通知》，对系统内908人进行维护和更新，并于3月19日完成全部数据更新与维护工作，数据更新率和完整率均为100%。

◇3月12日，向合川区就业和人才中心就业促进科申请上年度的用人单位社会保险补贴材料，补贴申请人数共计27人。

◇3月中下旬，协助后勤处处理工勤人员唐昌林自述工伤相关事宜。

◇3月，制作2024年教师系列职称评审通过的65名教师的职称证书并予以发放。