

# 重庆应用技术职业学院文件

渝应职人〔2024〕20号

---

## 关于开展 2023-2024 学年度教职工 获得重大荣誉表彰登记备案工作的通知

各二级学院（部）、各部门：

根据《重庆应用技术职业学院教职工获得重大荣誉表彰登记备案实施细则》（渝应职〔2022〕45号）要求，现将我校 2023-2024 学年度教职工获得重大荣誉表彰登记备案工作的有关事宜通知如下：

### 一、登记范围

学校各二级部门获得的集体荣誉和学校全职在校工作教职工获得的个人荣誉。

荣誉范围包括学校党政评选的荣誉项目，如：年度先进集体、年度先进个人、优秀教师、优秀教育工作者、优秀辅导员、先进

基层党组织、优秀党务工作者、优秀党员等；上级党政及相关部门评选的综合性的荣誉项目，如：市模范教师、市教育系统先进工作者、市优秀教师、市优秀教育工作者等。

## 二、登记时间安排

凡在 2023-2024 学年度（2023 年 9 月至 2024 年 8 月）获得荣誉表彰的集体和个人，于 2024 年 9 月 6 日前完成 2023-2024 学年度的荣誉表彰登记备案工作，并按要求填写《重庆应用技术职业学院获得校外荣誉表彰登记审批表》。

## 三、登记验证程序

干部人事处负责对校内教职工集体和个人获得的荣誉进行登记备案。教职工获得荣誉后提交相关材料到干部人事处进行登记，提交的材料包括：开展评选工作通知、评选结果通知、获奖证书等材料的原件、复印件，并附上申报材料。

联系人：蒋莲，联系电话：42460263。

附件：重庆应用技术职业学院获得校外荣誉表彰登记审批表

重庆应用技术职业学院

2024 年 9 月 2 日